

Verslag MR vergadering 15 november 2021

Aanwezig (digitaal)

Oudergeleding

- S. Rappange
- M. Lenis
- F. Hengelaar

Personeelsgeleding

- G. van der Weide
- F. Stuurman

J. Kleene afwezig met kennisgeving

Overige aanwezigen:

- J. Verhoeven

1 Opening en vaststellen agenda

Agenda wordt vastgesteld. Corona actualiteiten worden besproken en er worden enkele personele mededelingen gedaan.

2 Schoolplan 2021-2025

Dit betreft een verplicht document wat voor 4 jaar de ambities van school beschrijft. Aangegeven wordt dat dit geen ideaal plan is omdat tijd ontbreekt. Zou meer een levend document moeten zijn. In feite is dit het oude plan die naar de actualiteit is aangepast. Opgemerkt wordt dat het Kindcentrum minder ambitieus wordt beschreven (van IKC naar KC). Het schoolplan wordt herkend, naar situatie waarin school zich nu bevindt. Onderdeel Talent ontwikkeling is wat te ambitieus beschreven; dit wordt herschreven. MR stemt in met het schoolplan met de aangekondigde aanpassingen.

3 Jaarplan 2021-2022 en evaluatie jaarplan 2020-2021

Het betreft een terugkerend agendapunt voor de MR vergadering. De kleuteropdracht wordt besproken, opgemerkt wordt dat er nog steeds een aanleiding mist. Jeroen voegt dit toe.

4 Schoolgids

Dit is een jaarlijks document, visitekaartje voor nieuwe ouders. Er worden enkele kleine suggesties voor verbeteringen gedaan, verder complimenten voor het stuk. Discussie is er over het halen en brengen van kinderen wat is aangepast wegens Covid-19. Jeroen geeft aan dat in februari een oudertevredenheidspeiling (2 jaarlijks) is, daar wordt een voorstel voorgelegd aan ouders.

5 Nieuwe website

Er is een mooie website, complimenten hiervoor. MR doet suggestie om meer persoonlijke foto's toe te voegen. Er komt steeds meer beeldmateriaal van Bernulphus om de website te vullen.

6 SOP

Dit is een vier-jaarlijks plan, maar wordt jaarlijks geactualiseerd. Daarin staat wat school aan extra ondersteuning kan bieden. Deze past ook bij de SOP's van andere basisscholen van Flores (DLK). MR vindt soms nog onduidelijk wat de specialisten binnen school kunnen bieden aan extra ondersteuning. Wie is de doelgroep? Passendwijs of ouders? Jeroen legt het stuk terug bij IB met de vraag wat is de basisondersteuning en wat doe je er bovenop? Eventueel kan IB-er een toelichting geven tijdens volgende MR vergadering.

7 Begroting 2022 en MIP

Er worden enkele vragen gesteld over de begroting, zoals de forse afdracht aan Flores. Daarmee wordt de school ondersteund. Gevraagd wordt of er nog geld over is om te investeren? Dit jaar wordt een plus verwacht omdat nog niet alle NPO gelden uitgegeven zijn. Er wordt nagedacht hoe dit te besteden (anders gaat het terug naar Flores); bijvoorbeeld nieuw lesmateriaal kleuters, nieuwe computers voor docenten.

Dergelijke investeringen staan normaal in het Meerjaren investeringsplan wat met de MR moet worden besproken. Jeroen gaat hier achteraan en komt volgende keer terug op de agenda.

8 Kascontrole A-Team

Fenje en Sophie hebben de kascontrole gedaan. Alles zag er goed uit. De bonnen en facturen waren dit jaar allemaal digitaal. Het A-team heeft investeringen gedaan vorig jaar vanwege grote reserves (zie jaarverslag A-team). Het A-team heeft voor dit schooljaar wensen om te investeren in cultuur onderwijs. De ouderbijdrage blijft hetzelfde omdat het mogelijk is om binnen budget alle activiteiten te bekostigen. Meer dan 90% van de ouderbijdragen is ontvangen en dat is volgens budget. In maart wordt het A-team uitgenodigd, in januari gaat een delegatie van de MR op bezoek bij het A-team. Er wordt decharge verleend aan de penningmeester.

9 MR Reglementen

De reglementen zijn al eerder doorgesproken; nu worden enkele aanpassingen besproken zoals:

- Zittingsduur (verdelen)
- Tussentijdse verkiezing (aangepast dat iedereen kans krijgt zich opnieuw kandidaat te stellen en nieuwe verkiezingen).
- Plaatsvervangende voorzitter is Fenje Hengelaar
- Begroting MR (kosten MR is €500 begroot bijv voor cursus oid)

MR reglement heet Bernulphus (dat is een rechtspersoon). Dit nieuwe MR reglement gaat per 01-08 (dit schooljaar) in.

Huishoudelijk reglement:

- Aanpassen van logo's

- Geen penningmeester (niet nodig ivm kleine begroting)
- Agenda op openbare plek neerleggen, dit is ook de website
- Jaarverslag 1e kwartaal nieuw schooljaar.
- Rooster van aftreden voor ouders en personeel; wordt aangepast door Sophie.

10 Jaarverslag MR

Er is een jaarverslag gemaakt van MR activiteiten van vorig schooljaar. Deze is akkoord met een paar kleine wijzigingen zoals datum bezoek Flores (10 mei). Dit jaar komt Flores op 10 feb 2022.

Er komt een communicatiebericht hierover (Fenje), daar kan dit worden meegenomen. Het jaarverslag komt op de website, Matthijs zorgt voor aanpassing en plaatsing.

11 Afsluiting met rondvraag

Tot slot worden de actiepunten nog doorgenomen. Volgende keer graag weer Janet uitnodigen.

Matthijs, Fenje en Sophie maken nog een kort stukje voor de website.

Actiepunten

- Fenje gaat de MR-drive opschonen.
- Jeroen past diverse documenten aan: Schoolgids, Kleuteropdracht, SOP
- Jeroen maakt een Meerjaren investeringsplan en wordt volgende keer besproken tijdens MR
- MR reglementen aanpassen: Sophie
- Jaarverslag afronden en op website plaatsen: Matthijs
- Communicatie over MR vergadering en jaarverslag: Fenje
- Stukje website maken: Sophie, Matthijs, Fenje
- Janet uitnodigen volgende keer: Frederique en Gijs.