**Verslag MR vergadering 18 september 2023**

**Aanwezig**

Oudergeleding

* S. Rappange
* M. Lenis
* F.Hengelaar

Personeelsgeleding

* W. Hesseling
* F. Stuurman
* C. Schulte (vervanging J. Berkhout)

Overige aanwezigen:

* J. Verhoeven

**1 Opening en vaststellen agenda en actiepunten doornemen; mededelingen directie**

ingekomen stukken; begroting A-team. standaard agenda punt.

Actiepunten: notulen staan erop. foto’s moeten nog op de website. November; MR foto maken als jessica terug is. Rooster van aftreden. Fenje en matthijs pakken dit op.

**2 Werkverdeling MR / Data doornemen / jaarkalender vullen**

Rollen blijven hetzelfde. MR vergadering van 20.00 tot 21.30. Op dinsdagen.

14 november, di 23 jan, 12 mrt, 14 mei, 4 juni, (18 juni eten, vergadering o.v.b.).

Iep toets, uitslag op de jaarkalender voor volgend jaar.

Inhoud jaarkalender is hetzelfde, Matthijs past jaarkalender aan en zet op de website. Fenje voegt de communicatiemomenten toe aan jaarkalender.

**3 Personele mededelingen**

Er worden personele mededelingen gedaan.

Veel goede reacties op de groepsindeling.

**4 Ingekomen stukken**

Begroting A-Team: MR stemt in met verhoging van de ouderbijdrage naar 48,- vanwege gestegen kosten. Wel of niet actief reminder sturen naar mensen die geen ouderbijdrage sturen? Besloten wordt om dit jaar actiever te communiceren (apart bericht).

Mr stemt voorlopig in met de begroting A-team met de vraag erbij waar het tekort van 1.300 vandaan komt, dit wordt tijdens de kascontrole nagevraagd. Optie; werken met taart diagram, waar gaat geld van de ouderbijdrage naar toe?

Kascontrole; Fenje en Frederique doen dat en nemen contact op met A-team.

**5 Speerpunten volgend jaar, jaarplan 23/24, evaluatie jaarplan**

Schooldoelen, de gemiddelde cito score is hoog voor bernulphus, vanwege de populatie van de ouders. Er zijn hoge verwachtingen en ambities van de school. Ambities zijn we over in gesprek met het team.

Focus PO, weging. Flores gebruikt weer een ander methode.

Elk jaar leggen we de lat te hoog, goed om ‘’gezonde ambities’’ te formuleren.

Het jaarverslag en jaarplan 23/24 is met team besproken. Elke ontwikkelgroep maakt een projectplan. Levendig houden, tijdens teambijeenkomsten bespreken. Kan op agenda volgende keer. Er zijn 3 ontwikkelgroepen en 10 werkgroepen. MR raad aan om goed te blijven kjiken of het behapbaar is en wat echt prioriteit heeft.

**5 Ouderbetrokkenheid stimuleren**

Afgelopen ouderavond was goed. Fenje maakt een kort memo hoe we dit kunnen stimuleren (volgende vergadering). In de nieuwsbrief meenemen (korte terugkoppeling) is beste communicatiemiddel. De onderwerpen oor de nieuwsbrief naar jeroen vsturen.

MR raad aan om een info avond te houden over een thema wat speelt. Mr kan daarin een rol spelen, in samenspraak met school. Bijvoorbeeld in het voorjaar. We denken na over een thema.

**6 Rondvraag & afsluiting**

Wanneer doet school bepaalde taken zoals engels of huiswerk plannen. Inzicht geven voor ouders wanneer wat per groep ongeveer aan bod komt. School geeft aan dat de les inhoud op de website staat.

Oproep GMR. Sophie heeft zich aangemeld, maar vacature was inmiddels al vervuld.

Traktatiebeleid; Sommige scholen hebben een pilot in plaats van een traktatiebeleid ( 15 min vrije keuze). Kost wel veel tijd. Is in het nieuws geweest. Sophie zoekt het artikel uit.

**Actiepunten**

1. Aanpassen jaarkalender : matthijs
2. Memo ouderbetrokkneheid stimuleren (Fenje)
3. Kascontrole A-team (Fenje en Frederique)
4. Rooster van aftreden (Fenje en Matthijs)